



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

DIFOSORU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 02.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Nr. 41	4061100529	BUCUREȘTI	SECTORUL 2
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă periferică			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da		

- D05** Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
Școală cu clasele I-VIII
- D06** Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
publică
- D07** Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
2535.00	2528.00
- D08** Tipul unității, în funcție de forma de educație:
Unitate de învățământ tradițional
- D09** Responsabilități în rețea:
unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate
- D10** Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:
Nici un răspuns selectat.
- D11** Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:
- | | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
|-----------|------------------------|-------------------------|
| preșcolar | Da | |
| primar | Da | |
| gimnazial | Da | |
- D13** Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se

regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	7.00	0.00				7.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	12.00	0.00				12.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	10.00	0.00		Da		10.00
Total	29.00	0.00				29.00

D18a Numărul efectivilor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar		161.00	0.00 161.00

Școala Gimnazială Nr. 41

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	282.00	0.00	282.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	229.00	0.00	229.00
Total	672.00	0.00	672.00
Total grădiniță	161.00	0.00	161.00
Total niveluri școală	511.00	0.00	511.00

D19a

Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):

Total elevi CES unitate

Numărul de copii din învățământul preșcolar	1.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	2.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	3.00
Total	6.00

D20

Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):

	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ	
			Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	7	161
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	12	282
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	10	229
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0

Școala Gimnazială Nr. 41

Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	29	672

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24

În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate

În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor

Nu

În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană

Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a

Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Alte Etnii	11	13	6.83	2.54
Română	150	498	93.17	97.46
Total	161	511	100	100

D26b

Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

În grădiniță

În școală

Nici un răspuns selectat.

D27

Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	52	230	32.30	45.01
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	61	239	37.89	46.77
Cel puțin un părinte are studii superioare	27	39	16.77	7.63
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	21	3	13.04	0.59
Total	161	511	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28

Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	6	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	124	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	3	0

Școala Gimnazială Nr. 41

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	18	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	19	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29

Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	147	444	91.30	86.89
între 30 și 60 de minute	14	51	8.70	9.98
peste 60 de minute	0	16	0	3.13
Total	161	511	100	100
Timp mediu	17.61	20.34		

D30

Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	484	94.72
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	27	5.28
Total	511	100

D31

Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32

Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

Nici un răspuns selectat.

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33

Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	27	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	2	0	0	0	0	0

D34

Baza sportivă / sala de sport:

există

Da

utilizată pt. procesul propriu

Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a

Grădinița funcționează:

în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ

D36b

În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

în spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Cantină / sală de mese Da

Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school” Da

D37b Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	0	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	0	0	0	0

D37c Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Combinat: bucătărie proprie și catering Da

D38a Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

cabinet medical Da

D38b Dacă "Da", se va preciza

Asigurarea asistenței cu medic școlar Da

Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare Da

D39a Cabinet de asistență psihopedagogică

Cabinet de asistență psihopedagogică Da

D39b Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:

Cu norma parțială Da

D40 În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

Da

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a Unitatea coordonatoare:

Curent electric Da

Apă curentă Da

Telefon Da

D41b Structuri subordonate:

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:

Nici un răspuns selectat.

D44 Informații suplimentare privind grădinița:

Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.) Da

Mobilierul este adaptat vârstei copilului Da

(5) Resurse materiale

D45 Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate
dotare suficientă

D49 Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 **Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității**

Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu

Da

Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar

Da

D51 **Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52 **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	8	0	8
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	27	0	27
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	87	0	87
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	87	0	87
Total	122	0	122

D53 **În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**

Unitate coordonatoare

Structuri subordonate

peste 90% din orele planificate

D54 **În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară**

dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55 Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Da

D56 În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

enciclopedii electronice

Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale

Da

platformă de e-learning

Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57 Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat	1	2.38
Număr cadre didactice cu gradul I	10	23.81
Număr cadre didactice cu gradul II	8	19.05
Număr cadre didactice cu definitivat	14	33.33
Număr cadre didactice fără definitivat	9	21.43
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	42	100

D58

Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	42	100
Numărul de cadre didactice calificate	42	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	12	28.57
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	13	30.95

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59

Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	45.06
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	35.05
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plată cu ora	10.01
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plată cu ora	0.00

D60

Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:

Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire parțială
Cultură civică	Acoperire parțială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire parțială

Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Acoperire parțială
Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Acoperire parțială
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire parțială
Informatică, IT	Acoperire parțială
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire parțială
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2

număr de directori existent în
unitate

2

D63b Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)				
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Matematică	Gradul I		35 Da
Director Adjunct	Biologie, șt.naturii	Gradul I		35 Da

(5) Formarea continuă

D64 Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:			
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare		1200	28.57

D65 Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):			
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	30	0	30

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	161
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	282

Școala Gimnazială Nr. 41

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	222
Total	665
Total grădiniță	161
Total niveluri școală	504
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
Absente

numărul de absențe motivate	1835
numărul de absențe nemotivate	3247
Total absențe pe an	5082
Număr mediu absențe pe copil	10.08

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

Școala Gimnazială Nr. 41

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	161	161	1	1	0	161
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	282	282	5	5	0	282
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	225	229	9	5	0	229
Total	668	672	15	11	0	672
Total grădiniță	161	161	1	1	0	161
Total niveluri școală	507	511	14	10	0	511

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	0	0	4	4	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	24	2	0	24	0
Total	24	2	4	28	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

f

Școala Gimnazială Nr. 41

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	7	10	265	282
Matematică	0	14	26	242	282

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	1	8	39	74	74	33	229

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):		
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"		Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	57		0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	52		0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76

Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):

Numărul elevilor cu note în intervalul

Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	6	5	11	15	14	1	52
Matematică	9	16	13	8	4	2	52

D79

Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:

Învățământ "cu frecvență - zi" Alte forme

Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	56	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	57	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	57	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	52	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	38	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	14	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b

În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):

Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

4

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

15

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

24

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

200

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă	4, 6	Implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației	02.12.2024	30.06.2025

Responsabilități: Director

Director adjunct

Consiliu de administrație

Indicatori realizare: Număr de proiecte realizate în echipă

Număr de cadre didactice implicate în procesul decizional

Număr de propuneri de activități fezabile, din partea cadrelor didactice, concretizate

Comentarii:

- **Concluzii:** Se va continua procesul de implicare a tuturor cadrelor didactice, de constituire de echipe de lucru.
Se va pune accent pe comunicarea eficientă, pe informarea și implicarea tuturor membrilor echipei în toate proiectele școlii. Se vor încuraja inițiativele cadrelor didactice
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Managementul eficient este unul colaborativ, care implică echipa în procesul decizional, responsabilizând astfel fiecare membru al echipei. De asemenea, colaborarea între colegi și Team-work-ing-ul sunt o bază a succesului activităților

2 Elaborarea ofertei educationale 1, 2 atractive si adecvate specificului scolii	Existența unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare; Programe CDEOȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor și ale părinților; Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate; Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ; Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade; Existența unor activități extracurriculare atractive; Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.	01.01.2025 31.03.2025
--	--	-----------------------

Responsabilități: Director adjunct
Comisia pentru curriculum
Consilier programe și proiecte educative

Indicatori realizare: Număr de discipline opționale propuse
Număr de activități educative propuse

Comentarii:

- **Concluzii:** Monitorizarea permanentă a rezultatelor la învățatură și ale activităților educative extrașcolare.
Întocmirea analizei de nevoi și preferințe ale beneficiarilor în fiecare an școlar în primul trimestru.
Analiza rezultatelor obținute în anul anterior și măsuri de îmbunătățire

- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** O ofertă educațională bogată și diversificată, la baza căreia stă o cercetare serioasă a nevoilor și opțiunilor beneficiarilor este mult mai ușor de implementat și aduce rezultate mai bune

3	Prevenirea abandonului școlar	1, 2	reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior	15.10.2024	20.06.2025
---	-------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: Director

Director adjunct

Diriginți/învățătoare

Echipa de implementare PNRAS

Indicatori realizare: Rata de abandon

Numărul de absențe nemotivate

Numărul de elevi cu situația neîncheiată

Comentarii:

- **Concluzii:** Se vor continua măsurile adoptate în prezent și programul PNRAS care se derulează în școală
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Nivelul scăzut de educație conduce la un nivel scăzut de calificare a forței de muncă, deci la ocupații slab calificate și, implicit, slab remunerate și cu productivitate scăzută. Pentru a crește nivelul de educație e importantă prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurii a școlii și, implicit, creșterea ratei de tranziție de la învățământul secundar inferior la secundar superior — liceu sau învățământ profesional și tehnic.

4	Promovarea imaginii școlii	6, 5	Formarea unei "imagini de marcă" a școlii.	01.11.2024	31.08.2025
---	----------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: Director

Responsabilul cu promovarea imaginii unitatii

Echipa manageriala a unitatii

Indicatori realizare: Numărul de articole, pliante de prezentare

Pagina de facebook funcțională

Site-ul școlii

Formarea unei "imagini de marcă" a școlii

Comentarii:

- **Concluzii:** Școala va continua să își promoveze activitatea, să își prezinte rezultatele și să atragă comunitatea în procesul educativ, prin contribuție directă și prin exemplul propriu.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Colaborarea școală-comunitate stă la baza reușitei demersului educațional, ca o extensie a relației fundamentale școală-familie. Imaginea școlii în comunitate este importantă și contribuie decisiv la obținerea sprijinului comunității în realizarea oricărui tip de proiect educațional, prin crearea unui mediu adecvat.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea calitatii proceselor de predare-invatare	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Aprecierea nivelului de satisfacție a beneficiarilor indirecti. Imbunatatire a calitatii actului educational. Ridicarea gradului de satisfactie a beneficiarilor	12.03.2025	01.04.2025

Responsabilități: CEAC elaborează chestionarele și monitorizează aplicarea lor corectă
Cadrele didactice au responsabilitatea de a aplica chestionare părinților.
CEAC analizează rezultatele și propune măsuri de ameliorare

Indicatori realizare: Numărul de chestionare aplicate
Numărul beneficiarilor mulțumiți de actul educativ

Comentarii:

- **Concluzii:** Se vor aplica periodic chestionare pentru evaluarea satisfacției părinților.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** 100% pagina de facebook funcțională
90% site-ul școlii finalizat
creșterea planului de școlarizare și a numărului de cereri de înscriere.

2 Evaluarea calității pregătirii profesionale a cadrelor didactice	Observație directă a metodei pedagogice	Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.	21.04.2025	11.05.2025
--	---	---	------------	------------

Responsabilități: Director, director adjunct

Responsabilii comisiilor pentru aplicarea curriculumului pe niveluri de învățământ

Responsabilul CFPDC

Indicatori realizare: Număr de asistențe

Număr de lecții deschise

Număr de cursuri de formare și dezvoltare profesională parcurse de profesori

Comentarii:

- **Concluzii:** Se vor intensifica schimburile de experiență și parteneriatele între școli. Se vor continua activitățile de tip mentorat în beneficiul cadrelor didactice debutante
- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Cadrele didactice au nevoie de practică și de consiliere din partea unor experți cu experiență de lucru vastă.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	

3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului				X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1 Dotarea spațiilor școlare				X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației			
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea			
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu			
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării			
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii			
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)		
DOMENIU Capacitate instituțională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spațiilor școlare		X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X

Subdomeniu Angajabilitatea

- | | |
|---|----------|
| 1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților | X |
|---|----------|

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu

- | | |
|---|----------|
| 1 Definirea și promovarea ofertei educaționale | X |
| 2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare | X |
| 3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine | X |

Subdomeniu Rezultatele învățării

- | | |
|--|----------|
| 1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine) | X |
|--|----------|

DOMENIU Managementul calității

Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

- | | |
|---|----------|
| 1 Optimizarea accesului la resursele educaționale | X |
|---|----------|

Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare

- | | |
|--|----------|
| 1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | X |
|--|----------|

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

- | | |
|---|----------|
| 1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ | X |
|---|----------|

Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

- | | |
|---|----------|
| 1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității | X |
|---|----------|

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

- | | |
|---|----------|
| 1 Evaluarea calității activității corpului profesoral | X |
|---|----------|

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi

- | | |
|--|----------|
| 1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării | X |
|--|----------|

Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

- | | |
|--|----------|
| 1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS | X |
|--|----------|

Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

- | | |
|---|----------|
| 1 Dezvoltarea profesională a personalului | X |
| 2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale | X |

Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

- | | |
|--|----------|
| 1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii | X |
|--|----------|

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Diversificarea și îmbunătățirea calității activităților extrașcolare	2, 5	Conștientizarea în rândul elevilor a importanței anumitor evenimente și a celebrării acestora. Dezvoltarea și diversificarea mijloacelor artistice de exprimare, prin crearea ocaziei pentru elevi de a-și folosi imaginația, creativitatea și simțul artistic în exprimarea respectului, sentimentelor față de țară, față de înaintași (Ziua națională, Ziua Unirii), de a marca importanța educației (Ziua Mondială a Educației, Ziua Învățătorului) sau pentru a celebra evenimente cu caracter religios (Crăciun, Paște) sau general (1 Martie, Ziua femeii, 1 Iunie)	15.10.2025	31.05.2026

Responsabilități: Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare

Indicatori realizare: Numărul de activități realizate

Diversitatea activităților

Gradul de satisfacție al elevilor

Gradul de satisfacție al profesorilor, părinților, invitaților

Detalii: Organizarea de activități cultural artistice prilejuite de evenimente semnificative pentru educație sau sărbători naționale și internaționale, inclusiv cu caracter religios.

2 Participarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la cursuri de formare și perfecționare	4, 4	Realizarea unei analize de nevoi privind cursurile de formare și perfecționare în rândul întregului personal. Formarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic. Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice.	01.11.2025	31.03.2026
--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Comisia pentru dezvoltarea profesională și evoluție în cariera didactică
Director
Echipa managerială a unității

Indicatori realizare: Realizarea unei analize de nevoi privind cursurile de formare și perfecționare în rândul întregului personal.
Formarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.
Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice.

Detalii: Participarea personalului didactic la cursuri de formare și perfecționare
Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la cursuri de perfecționare

3 Promovarea imaginii școlii	6, 5	Formarea unei "imagini de marcă" a școlii.	12.01.2026	29.05.2026
------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: Director
Responsabilul cu promovarea imaginii unitatii
Echipa manageriala a unitatii

Indicatori realizare: Numărul de articole, pliante de prezentare
Pagina de facebook funcțională
Site-ul școlii
Formarea unei "imagini de marcă" a școlii

Detalii: Redactarea unor broșuri/pliante de prezentare a unitatii de invatamant pentru prezentarea ofertei și diseminarea rezultatelor activităților școlare și extrașcolare

4 Specializarea cadrelor didactice în utilizarea mijloacelor și metodelor moderne în activitatea didactică	1, 4	Asigurarea aplicării corecte a principiilor psiho-pedagogice, pentru optimizarea rezultatelor actului educativ	03.11.2025	31.05.2026
--	------	--	------------	------------

Responsabilități: Consiliul de administrație
Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică
Echipa managerială a unității

Indicatori realizare: Număr de cadre didactice formate.

Detalii: Cursuri de specializare.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea calitatii proceselor de predare-invatare	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Aprecierea nivelului de satisfacție a beneficiarilor indirecti Imbunatatirea calitatii actului educational. Ridicarea gradului de satisfactie a beneficiarilor	04.05.2026	15.05.2026

Responsabilități: CEAC elaborează chestionarele și monitorizează aplicarea lor corectă
Cadrele didactice au responsabilitatea de a aplica chestionare părinților.
CEAC analizează rezultatele și propune măsuri de ameliorare

Indicatori realizare: Numărul de chestionare aplicate
Numărul beneficiarilor mulțumiți de actul educativ

Aspecte reținute: Colaborarea stransa intre familie si scoala este premisa succesului demersului educational. Este important ca parintii sa cunoasca si sa inteleaga principiile si valorile scolii, iar pentru scoala este important sa cunoasca asteptarile parintilor si sa aiba feed-back-ul acestora cu privire la rezultatele copiilor in perceptia parintilor.

2 Elaborarea ofertei educationale atractive si adecvate specificului scolii	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	Existența unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare; Programe CDEOȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor și ale părinților; Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate; Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ; Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade; Existența unor activități extracurriculare atractive; Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.	24.11.2025	12.12.2025
---	---	---	------------	------------

Responsabilități: Director adjunct
Comisia pentru curriculum
Consilier programe și proiecte educative

Indicatori realizare: Număr de discipline opționale propuse
Număr de activități educative propuse

Aspecte reținute: Realizarea unei oferte educaționale diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovarea valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

3 Evaluarea calității pregătirii profesionale a cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Identificarea nevoilor de formare și perfecționare a cadrelor didactice Identificarea de potențiali parteneri în proiecte de schimb de experiență și activități metodice comune.	02.02.2026	13.02.2026
--	--	---	------------	------------

Responsabilități: Director
Director educativ
Responsabili comisii metodice
CEAC

Indicatori realizare: Număr de observări
Număr de interasistențe
Parteneriate încheiate cu unități de învățământ similare

Aspecte reținute: Permanenta evoluție a metodelor și tehnicilor de predare-învățare-evaluare, precum și tehnologizarea și digitalizarea accelerată a procesului de învățământ impun profesorului o actualizare continuă a competențelor profesionale pentru adaptarea la noile condiții.

Director,



Responsabil CEAC,